

Das Team der VfL Kirchheim Knights sucht zum **8. Januar 2018**  
Unterstützung für das **Knights-Office**.

Basketball in Kirchheim hat Tradition. In der Saison 2017/18 feiern die Knights **10 Jahre 2. Basketballbundesliga**. Wir begeistern unsere Fans, sind verlässliche Partner und Netzwerk für unsere Sponsoren und bieten bei unseren Heimspielen ein besonderes Event mit dynamischem Sport für jung & alt. Um weiter an unseren Zielen zu arbeiten benötigen wir nun dringend Unterstützung für das „**Team hinter dem Team**“ und suchen **Dich!**

**Zu deinen Aufgaben gehört**

- Teamassistenten von Geschäftsführung und Geschäftsstelle (4 Personen)
- Betreuung von Spielern und Trainern in organisatorischen Themen
- Unterstützung bei der Umsetzung/Betreuung unterschiedlicher Konzepte im Sport- und Eventbereich
- Aktive Mitarbeit in der Öffentlichkeitswirksamkeit (Social Media, Homepage, Print, Events)
- Datenerfassung und –aufbereitung
- Rechnungsstellung und Rechnungsprüfung
- Vorbereitung der Buchhaltung
- Mitarbeit im aktuellen Tagesgeschäft und bei anfallenden Bürotätigkeiten (z.B. Kartenverkauf und Post)

**Um den Aufgaben gerecht zu werden solltest du**

- selbstständig, strukturiert und gewissenhaft arbeiten
- eine schnelle Auffassungsgabe haben und Arbeitsaufträge zügig umsetzen
- gerne Ansprechpartner für verschiedenartigste Belange sein
- ein sportbegeisterter Teamplayer mit großer Motivation sein
- eine kaufmännische Berufsausbildung haben
- MS Office Programme (inkl. Outlook) beherrschen

Wir bieten einen **Vollzeit-Arbeitsplatz (Teilzeit oder Job-Sharing möglich)**, an dem Du in einem kleinen Team dazu beitragen kannst, Strukturen aufzubauen und gemeinsam zu erschaffen. Die Knights sind bekannt für ihren familiären Umgang und ein spannendes und emotionales Arbeitsumfeld.

Bewerbe dich umgehend mit deinen kompletten Unterlagen bei **Bettina Schmauder** unter **b.schmauder@kirchheim-knights.de**. Fragen und weitere Informationen erhältst du auch unter **07021/979773** oder per Mail.

